



全患者登録と患者デモグラフィック情報出力仕様

Ver4.1
(2026.05.28)

株式会社エスイーシー
ID-Linkサポートセンター

本資料について

本資料は、患者デモグラフィック情報を保持している電子カルテのシステムベンダー担当者向けの資料です。ID-Linkに全患者の情報を登録する上で必要な手順、データ移行を行なう際の出カデータフォーマット等について記載しています。

[1. HISからID-Linkへの患者デモグラフィック情報のデータ移行と自動登録の概要\(P2\)](#)

2. 患者デモグラフィック情報の出カデータフォーマット

[2-1. 患者基本情報の出カデータフォーマット\(P3-P4\)](#)

[2-2. 患者来院歴情報の出カデータフォーマット\(P5\)](#)

[2-3. 患者保険情報の出カデータフォーマット\(P6-P7\)](#)

[2-4. 出カデータについて\(P8\)](#)

[2-5. 出カデータの受け渡しについて\(P9\)](#)

3. 患者デモグラフィック情報の自動登録について(P10)

[3-1. NEC社、CSI社のMegaOak製品をご利用の場合\(P11\)](#)

[3-2. SS-MIXストレージをご利用の場合\(P12\)](#)

[3-3. データベース直接参照連携の場合\(P13\)](#)

4. 患者IDの紐付け情報の出カデータフォーマット(P14)

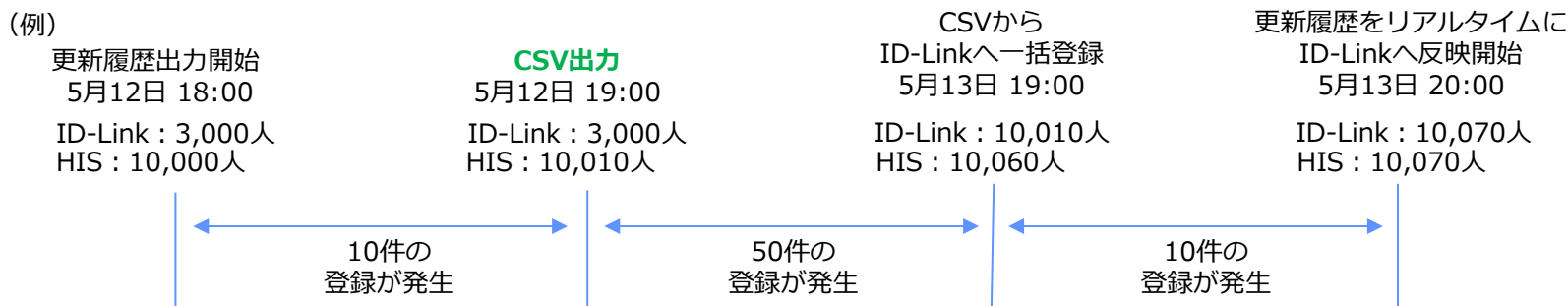
連携先施設の患者IDをID-Linkへ移行する為の出カデータ仕様について記載しています。

他ベンダーの地域医療連携ネットワークサービスからID-Linkに乗り換える場合にのみ必要です。

1. 患者デモグラフィック情報のデータ移行と自動登録

【作業手順】

HISの患者デモグラフィック情報を**CSV出力**(※1)し、それらをID-Linkへデータ移行します。その後、HISの**更新履歴**を元に患者デモグラフィック情報をID-Linkへ自動登録することで、ID-Link全患者の情報を登録し、HISと同期をとることができます。

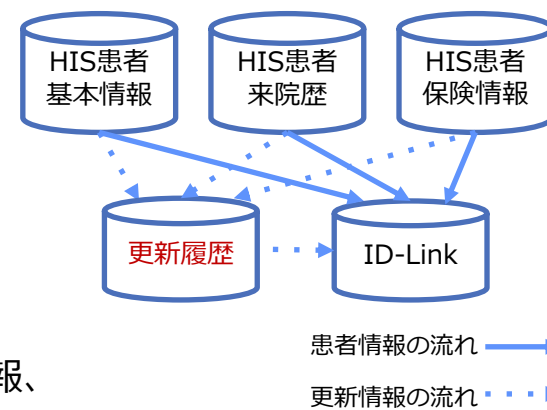


(1) CSV出力 (データ移行)

HISの患者基本情報、患者来院歴情報、患者保険情報を**CSVファイルに出力**(※1)し、それらをID-Linkが一括で取り込みます。CSVファイルの出力データレイアウトは次頁以降に記載します。

(2) 自動登録 (同期)

上記(1)以降のデータの**更新履歴を出力**(※1)し、その履歴情報を元にID-Linkが患者基本情報、患者来院歴情報、患者保険情報を自動登録します。



※1 : HISベンダー様にご対応いただく作業です

2-1. 患者基本情報のCSV出力データフォーマット

設定項目	必須/任意	形式	説明
患者ID	必須	文字列	<p>院内システムの患者ID(半角英数字：16文字以内)を設定して下さい。</p> <p>院内システムにより、画面表示上の患者ID桁数と、データベース上の患者ID桁数が異なる場合があります。その場合には、データベース上の患者ID桁数を設定して下さい。</p> <p>例) 画面表示の患者ID…"00123456" データベースの患者ID…"0000123456"</p> <p>この例の場合は、データベース上の患者ID"0000123456"を設定して下さい。</p> <p>患者IDが規定の文字列の長さを超える場合には、文字列の長さが16桁を超えている患者情報を退避して登録します。</p>
漢字氏名	必須	文字列	<p>漢字氏名を設定して下さい。</p> <p>姓と名の間には、半角又は全角のスペースを入れて下さい。</p> <p>ミドルネームがある場合は、姓+名+ミドルネームを設定して下さい。</p> <p>例) ミドルネームなし：函館 太郎, 例) ミドルネームあり：函館 太郎 ミドル,</p>
カナ氏名	必須	文字列	<p>カナ氏名を設定して下さい。</p> <p>姓と名の間には、半角又は全角のスペースを入れて下さい。</p> <p>ミドルネームがある場合は、姓+名+ミドルネームを設定して下さい。</p> <p>例) ミドルネームなし：ハコダテ タロウ, 例) ミドルネームあり：ハコダテ タロウ ミドル,</p>
性別	必須	文字列	<p>性別を設定して下さい。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・男性の場合・・・"0"(半角) 又は "男" ・女性の場合・・・"1"(半角) 又は "女" ・その他の場合・・・"2"(半角) 又は "その他" ・不明の場合・・・"3"(半角) 又は "不明"
生年月日	必須	文字列	<p>生年月日 (YYYYMMDD) を設定して下さい。</p> <p>例) 1935年1月1日の場合、19350101</p>

※ 設定項目は次ページにも続きます。

2-1. 患者基本情報のCSV出力データフォーマット

設定項目	必須/任意	形式	説明
郵便番号	任意	文字列	患者住所の郵便番号(半角、ハイフン無し:7桁)を設定して下さい。 例) 0400053 未設定の際は、ID-Link側で"0000000"を登録します。
住所	任意	文字列	患者住所を設定します。 "都道府県" "市、区、郡、町、村" "大字、町、丁目" "番地、マンション名、その他" を全て結合して下さい。 例) 北海道函館市末広町18-16 未設定の際は、ID-Link側で以下のように登録します。 都道府県…XX県 市、区、郡、町、村…XX市 大字、町、丁目…XX町 番地、マンション名、その他…00
電話番号	任意	文字列	患者電話番号を設定します。 以下のいずれかのフォーマットで設定して下さい。 例: 0138-22-7227 例: 0138227227 未設定の際は、ID-Link側で"0000000000"を登録します。 また、市外局番が設定されていない場合は、ID-Link側で"00000"を登録します。 例: "00000-22-7227"

※ 郵便番号、住所、電話番号は必須項目ではありませんが、名寄せ機能をご利用になる場合には、これらを設定することで類似度を高めることができますので、可能な限り設定をお願いいたします。

2-2. 患者外来来院歴情報CSV出力データフォーマット

設定項目	必須/任意	形式	説明
患者ID	必須	文字列	<p>院内システムの患者ID(半角英数字：16文字以内)を設定して下さい。</p> <p>院内システムにより、画面表示上の患者ID桁数と、データベース上の患者ID桁数が異なる場合があります。その場合には、データベース上の患者ID桁数を設定して下さい。</p> <p>例) 画面表示の患者ID…"00123456" データベースの患者ID…"0000123456"</p> <p>この例の場合は、データベース上の患者ID"0000123456"を設定して下さい。</p> <p>患者IDが規定の文字列の長さを超える場合には、文字列の長さが16桁を超えている患者情報を退避して登録します。</p>
最終来院日	必須	文字列	<p>患者様の外来最終来院日 (YYYYMMDD) を設定して下さい。</p> <p>例) 2019年10月25日の場合、20191025</p>

2-3. 患者保険情報のCSV出力データフォーマット

設定項目	必須/任意	形式	説明																
患者ID	必須	文字列	<p>院内システムの患者ID(半角英数字：16文字以内)を設定して下さい。</p> <p>院内システムにより、画面表示上の患者ID桁数と、データベース上の患者ID桁数が異なる場合があります。その場合には、データベース上の患者ID桁数を設定して下さい。</p> <p>例) 画面表示の患者ID…"00123456" データベースの患者ID…"0000123456" この例の場合は、データベース上の患者ID"0000123456"を設定して下さい。</p> <p>患者IDが規定の文字列の長さを超える場合には、文字列の長さが16桁を超えている患者情報を退避して登録します。</p>																
保険種別	必須	文字列	<p>保険種別を設定して下さい。</p> <p>詳細は、P7の補足：保険種別についてを参照し設定してください。</p>																
保険者番号	必須	文字列	<p>6桁 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>C</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>6</td></tr></table> 8桁 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>0</td><td>6</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>6</td></tr></table></p> <p style="text-align: center;">法別番号 都道府県番号+保険者別番号+検証番号 法別番号 都道府県番号+保険者別番号+検証番号</p> <p>◎6桁の国民健康保険は都道府県番号～検証番号の6桁で設定してください。</p> <p>◎社会保険、国民健康保険（退職者医療）、後期高齢者医療制度の場合は、法別番号～検証番号の8桁で設定してください。</p> <p>◎上記以外の自費などは、2桁の法別番号のみ設定してください。</p>	C	0	0	1	0	0	2	6	0	6	0	1	0	0	2	6
C	0	0	1	0	0	2	6												
0	6	0	1	0	0	2	6												
被保険者記号	必須	文字列	<p>被保険者記号を設定します。</p> <p>後期高齢者保険等、記号が存在しない場合は、スペースを設定して下さい。</p>																
被保険者番号	必須	文字列	<p>被保険者番号を設定します。生保の場合は、受給者番号を設定してください。</p>																
開始日	必須	文字列	<p>保険の開始日（YYYYMMDD）を設定して下さい。</p> <p>例) 2019年1月1日の場合、20190101</p>																
終了日	必須	文字列	<p>保険の終了日（YYYYMMDD）を設定して下さい。</p> <p>例) 2019年12月5日の場合、20191205</p> <p>終了日が設定されていない有効な保険の場合は、“99999999”を設定して下さい。</p>																

※枝番は不要です。

※1患者で複数保険が登録されている場合は、全てのレコードを出力してください。ID-Linkへ登録時に最新の保険のみ登録します。

2-3. 患者保険情報のCSV出力データフォーマット（補足）

保有している保険に対し、以下の保険種別を設定していただくようお願いします。

法別番号	設定値	保険名称	法別番号	設定値	保険名称
MI	MI	医保保険	12	PE	生保（生活保護法）
C0	MI	国民健康保険	13	PE	戦傷病者特別保護法 療養
01	MI	全国健康保険協会管掌健康保険	14	PE	戦傷病者特別保護法 更正
02	MI	船員保険	15	PE	障害者総合支援法 更正医療
03	MI	日雇特例被保険者の保険（一般療養）	16	PE	障害者総合支援法 育成医療
04	MI	日雇特例被保険者の保険（特別療養）	17	PE	児童福祉法 療養の給付
06	MI	組管管掌健康保険	18	PE	原爆被爆者 認定疾病医療費
07	MI	防衛省職員給与法による自衛官等の療養の 給付	19	PE	被爆者医療
31	MI	国家公務員共済組合	20	PE	精神衛生法 措置入院
32	MI	地方公務員等共済組合	21	PE	障害者総合支援法 通院医療
33	MI	警察共済組合	22	PE	麻薬取締法 措置入院
34	MI	学校共済組合	23	PE	母子保健法
39	MI	高齢者の医療の確保に関する法律による療 養の給付	24	PE	障害者総合支援法 療養介護医療
63	MI	特例退職者医療（健保組合）	25	PE	中国残留邦人等に対する医療支援
67	MI	国民健康保険法による退職者医療	28	PE	感染症予防・医療法 一類感染者の入院
72	MI	特例退職者（国家公務員共済組合）	29	PE	感染症予防・医療法 新感染症患者の入院
73	MI	特例退職者（地方公務員等共済組合）	30	PE	心神喪失者医療
74	MI	特例退職者（警察共済組合）	38	PE	肝炎特別促進事業
75	MI	特例退職者（学校共済組合）	51	PE	特定疾患治療研究
PI	PI	公害医療	52	PE	小児慢性特定疾患治療研究
LI	LI	労災	53	PE	児童福祉法の措置などに係る医療
TI	TI	自賠責	54	PE	難病法による特定医療
PS	PS	公務員災害	62	PE	特定 B 型肝炎ウイルス感染者定期検査等
OE	OE	自費	66	PE	石綿による健康被害救済
PE	PE	公費保険	79	PE	児童福祉法 肢体不自由児通所医療
10	PE	感染症予防医療法 結核 適正医療	D0	PE	地方公費
11	PE	感染症予防医療法 結核 従業禁止等	OT	OT	その他

2-4. CSVファイルの受領と登録

- (1) 出カデータはCSVファイルとしてご提供いただき、ID-Link側で一括登録を行います。
- (2) 「患者基本情報」、「患者来院歴情報」、「患者保険情報」は、それぞれ別のファイルでご提供をお願いします。
- (3) CSVファイルは、前述の設定項目を1行目に、2行目以降に各設定値を設定して下さい。
テキストの場合は、設定値をカンマで区切って下さい。

例)

1行目(ヘッダー)： 患者ID,漢字氏名,カナ氏名,性別,生年月日,・・・

2行目以降： 0000001,てすと 太郎,テスト タロウ,男,1956/12/27,・・・

：

0000003,てすと 花子,テスト ハナコ,女,1975/04/05,・・・

なお、**XLS・XLSX形式ではなく、必ずCSV形式**で保存したものをご提供下さい。

2-5. CSVファイルの受け渡しについて

- (1) CSVファイルの受け渡しは、ID-Link アプライアンス経由で行ないます。
受け渡しの前に、弊社より保存先の情報のご連絡をさせていただきますので、指定された保存先に格納していただけますようお願いいたします。
当データは個人情報ですので、登録作業終了に伴い、原本を削除します。
- (2) 「患者デモグラフィック情報」と「患者IDの紐付け情報(※1)」のCSVはそれぞれ別のファイルでご提供下さい。

※1： P14に後述する他ベンダーの地域医療連携ネットワークサービスからID-Linkに乗り換える場合にのみ必要です

3. 患者デモグラフィック情報の自動登録（同期）について

患者デモグラフィック情報について、下記のいずれかの方法で連携している場合、電子カルテシステム等の院内システムにて登録された患者様の情報を自動的にID-Link側に登録することができます。

- ① NEC社、CSI社のMegaOak製品をご利用の場合
- ② SS-MIX2ストレージ+インデックスデータベースをご利用の場合
- ③ データベース参照連携の場合

3-1. NEC社のMegaOak製品をご利用の場合

(1)対象

以下の製品が対象です。

MegaOakHR、MegaOak/iS

MegaOak-MI・RA・Is/AZ、MegaOak-MI・RA・Is/V

(2)手順

別資料「MegaOak製品との患者デモグラフィック連携について.pdf」をご参照下さい。

※ Webページには掲載しておりませんので、弊社までお問い合わせください。

3-2. SS-MIX2標準化ストレージをご利用の場合

(1)対象

SS-MIX2標準化ストレージかつ、SS-MIXインデックスデータベースが構築されている場合が対象です。

SS-MIXインデックスデータベースが構築されていない場合は、ご利用になれませんので、電子カルテの販売店様へご確認をお願いします。

(2)手順

- ①SS-MIXインデックスデータベースの構築およびデータ出力を行なって下さい。
- ②下記の患者デモグラフィック情報の出力データのご提供をお願いします。
抽出した日時をお知らせ下さい。
 - ・患者基本情報の出力データフォーマット(P3-P4)
 - ・患者来院歴情報の出力データフォーマット(P5)
 - ・患者保険情報の出力データフォーマット(P6-P7)
- ③上記②のご提供いただいたファイルを元にID-Link側で一括登録を行ないます。
- ④上記②以降に発生した患者デモグラフィック情報をID-Linkの自動登録機能を用いて登録します。

3-3. データベース参照連携の場合

(1)対象

データベース参照連携の場合は、前述の

「2. 患者デモグラフィック情報の出力データフォーマット」

と同様の情報が参照できるテーブル、またはビューをご用意いただく事で、ご利用いただけます。

(2)手順

- ①参照可能な「表」又は「ビュー」をお客様環境へ適用して下さい。
- ②上記①を適用した時点の患者デモグラフィック情報の出力データをご提供ください。
- ③上記②のご提供いただいたファイルを元にID-Link側で一括登録を行ないます。
- ④上記②以降に発生している患者デモグラフィック情報をID-Linkの自動登録機能を用いて登録します。

4. 患者IDの紐付け情報の出力データフォーマット

連携先施設の患者IDをID-Linkへ移行する為の出力データ仕様について記載しています。
他ベンダーの地域医療連携ネットワークサービスからID-Linkに乗り換える場合にのみ必要です。
それ以外の場合、本頁は無視して下さい。

設定項目	必須/任意	形式	説明
自施設医療機関番号	必須	文字列	自施設の医療機関番号を設定します。
自施設患者ID	必須	文字列	連携対象となる患者様の自施設での患者IDを設定します。
連携施設医療機関番号	必須	文字列	連携施設の医療機関番号を設定します。
連携施設患者ID	任意	文字列	連携施設の患者IDを設定します。 未設定の際は、ID-Link側で自施設の患者IDを設定します。

お問い合わせ

患者デモグラフィック情報同期（全患者登録）について、その他ご不明点につきましては、株式会社エスイーシーID-Linkサポートセンターまでお問い合わせください。

■ メールでのお問い合わせ

support@mykarte.com

お問い合わせの際には、以下の記載をお願いいたします。

- ご所属（会社名、医療機関名等）
- お客様のお名前
- Emailアドレス
- ご連絡先（住所、電話番号）
- 件名：患者デモグラフィック情報出力について

■ お電話でのお問い合わせ

0138-22-7227

受付時間：月曜～金曜9：00～12：00、13：00～17：00（祝日および年末年始を除く）

改版履歴

版数	説明	日付
Ver1.0	新規作成	2019.10.02
Ver2.0	文書タイトルの変更 患者デモグラフィック情報の自動登録について追記、ほか文言の修正	2020.05.13
Ver3.0	<ul style="list-style-type: none">・ミドルネームの扱いについて追記・生年月日や開始日などの日付の扱いについて修正（YYYYMMDDに統一）・誤字脱字の修正、文言の追加および修正	2020.10.07
Ver4.0	<ul style="list-style-type: none">・2-3.患者保険情報の出力データフォーマットの“番号”を“任意”から“必須”へ修正・お問い合わせページを追加	2022.08.05
Ver.4.1	<ul style="list-style-type: none">・全体のフォーマット修正・保険情報の説明追記	2026.05.28